

План работы Центра детских инициатив на 2023 – 2024 учебный год

Пояснительная записка

План деятельности Центра детских инициатив (ЦДИ) в 1-9 классе обеспечивает введение и реализацию регионального проекта «Современная школа», определяет структуру направлений и форм обучения в рамках внеурочной деятельности, дополнительного образования и социокультурных мероприятий.

План деятельности ЦДИ на 2023-2024 учебный год разработан с учетом требований следующих нормативных документов:

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р г. Москва «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Национальная доктрина образования в России;
- Концепция духовно-нравственного воспитания российских школьников;
- Конвенция ООН о правах ребенка от 20.11.1989 г.;
- Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24.07.1998 г № 124-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 1 февраля 2011 г., регистрационный № 19644);
- Федеральный Закон Российской Федерации об организации внеурочной деятельности при введении ФГОС общего образования № 03-296 от 12 мая 2011 г.;
- Федеральный Закон Российской Федерации от 19 мая 1995 г 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Устав муниципального образовательного учреждения;
- Программа развития муниципального образовательного учреждения;
- Примерная программа воспитания 2020-2024 год.

1. Направления деятельности

ЦДИ строит свою работу с ориентацией на национальные проекты. В рамках реализации национального проекта «Образование» особое внимание в организации воспитательного процесса уделено социально-значимой

деятельности детских и молодежных общественных объединений, созданию условий для социализации детей и подростков и поддержке творческих и социальных инициатив учащихся. Для данного направления приоритетными являются такие федеральные проекты как «Успех каждого ребенка», «Социальная активность», а также «Новые возможности для каждого», «Социальные лифты для каждого», «Цифровая образовательная среда». Все проекты Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» ориентированы на перечисленные национальные проекты.

Цель ЦДИ - развитие и поддержка детской социальной инициативы через обучение школьников технологиям социального проектирования; создание условий для повышения проектной культуры; вовлечение детей и подростков в общественно полезную и значимую деятельность.

Задачи:

- Обучить школьников основам и технологии социального проектирования;
- Привлечь участников программы и школьников к реализации социальных проектов в рамках добровольческих инициатив;
- Реализовать общественно-значимые проекты, разработанные участниками ЦДИ;

Сущность социального проектирования заключается в трех уровнях результатов, связанных с формированием социальной компетентности:

- Приобретение школьниками социальных знаний - учащиеся знают и понимают общественную жизнь;
- Формирование ценностного отношения к социальной реальности учащиеся ценят общественную жизнь;
- Получение опыта самостоятельного социального действия - учащиеся самостоятельно действуют в общественной жизни.

ЦДИ позволит ребёнку развить способности через систему ценностей объединения и возможность использования различных социальных ролей (лидер, организатор, исполнитель, участник, наблюдатель), находить оптимальное решение жизненных проблем в нестандартных ситуациях, быстро приспосабливаться к изменяющимся условиям жизни, делать адекватный выбор.

К основным направлениям деятельности ЦДИ относятся: социальное взаимодействие, социальное проектирование, организаторская деятельность, игровое взаимодействие, волонтерская деятельность, исследовательская деятельность.

2. Планирование работы центра

План воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в ЦДИ

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Срок исполнения
1.	Встреча с детским активом школы	Ответственный за ВР Советник директора	Каждую неделю
2.	Подготовка к мероприятиям в рамках ДЕД «День учителя»	Ответственный за ВР	1 – 5 октября
3.	Оформление пространства ЦДИ	Ответственный за ВР Советник директора	В течение года
4.	Заседание Штаба по воспитательной работе	Ответственный за ВР	1 раз в месяц
5.	Занятия по плану внеурочной деятельности «Орлята России»	Советник директора Учитель начальных классов	В течение года
6.	Формирование школьной медиа-службы	Ответственный за ВР	Октябрь
7.	Подготовка обучающихся к участию в проектах и конкурсах	Ответственный за ВР Советник директора	В течение года
8.	Заседание школьного парламента	Ответственный за ВР Советник директора	1 раз в четверть
9.	Проведение занятий и мероприятий в рамках проекта «Эколята»	Ответственный за ВР Советник директора	В течение года
10.	Проведение занятий и мероприятий в рамках программы «Юнармия»	Учитель физической культуры Учитель ОБЖ	В течение года
11.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День отца в России»	Ответственный за ВР	10 – 14 октября
12.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день школьных библиотек»	Ответственный за ВР	18 – 24 октября
13.	Работа с активом классов	Ответственный за ВР Советник директора	в течение года
14.	Работа с активом обучающихся школьной медиа службы	Ответственный за ВР Советник директора	В течение года
15.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День народного единства»	Ответственный за ВР	24 октября – 3 ноября
16.	Проведение мероприятий в рамках программы «Нескучные каникулы»	Ответственный за ВР	31 октября – 3 ноября
17.	Работа волонтерского отряда «Позитив».	Ответственный за ВР Советник директора	В течение года

18.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел»	Ответственный за ВР	2 – 7 ноября
19.	Встреча с участниками школьного волонтерского движения	Ответственный за ВР Советник директора	1 раз в неделю
20.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День начала Нюрнбергского процесса»	Ответственный за ВР	15 – 18 ноября
21.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День матери»	Ответственный за ВР	20 – 25 ноября
22.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Государственного герба Российской Федерации»	Ответственный за ВР	25 – 30 ноября
23.	Проведение мероприятий по инициативе обучающихся	Ответственный за ВР Советник директора	В течение года
24.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День неизвестного солдата»	Ответственный за ВР	28 ноября – 2 декабря
25.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День инвалида»	Ответственный за ВР	28 ноября – 2 декабря
26.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День добровольца (волонтера) России»	Ответственный за ВР	30 ноября – 5 декабря
27.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день художника»	Ответственный за ВР	5 – 8 декабря
28.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День героев Отечества»	Ответственный за ВР	5 – 9 декабря
29.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Конституции Российской Федерации»	Ответственный за ВР	7 – 12 декабря
30.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского студенчества»	Советник директора	18 – 25 января
31.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД	Советник директора	23 – 27 января

	«День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»		
32.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста»	Советник директора	23 – 27 января
33.	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных 80- летию освобождения Ростовской области от немецко-фашистских захватчиков.	Советник директора	9 – 31 января
34.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 в Сталинградской битве»	Советник директора	30 января – 2 февраля
35.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российской науки»	Советник директора	3 – 8 февраля
36.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»	Советник директора	10 – 15 февраля
37.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день родного языка»	Советник директора	16 – 21 февраля
38.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День защиты Отечества»	Советник директора	15 – 22 февраля
39.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный женский день»	Советник директора	2 – 7 марта
40.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День воссоединения Крыма с Россией»	Советник директора	13 – 17 марта
41.	Подготовка и проведение	Советник директора	21 – 24 марта

	мероприятий в рамках ДЕД «Всемирный день театра»		
42.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли»	Советник директора	5 – 12 апреля
43.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны»	Советник директора	14 – 19 апреля
44.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Всемирный день Земли»	Советник директора	17 – 21 апреля
45.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского парламентаризма»	Советник директора	24 – 27 апреля
46.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Праздник Весны и Труда»	Советник директора	24 – 28 апреля
47.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Победы»	Советник директора	27 апреля – 7 мая
48.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День детский общественных организаций России»	Советник директора	13 – 19 мая
49.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День славянской письменности и культуры»	Советник директора	19 – 24 мая
50.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День защиты детей»	Советник директора	29 мая – 1 июня
51.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День русского языка»	Советник директора	2 – 6 июня
52.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День России»	Советник директора	6 – 9 июня
53.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти и скорби»	Советник директора	19 – 22 июня
54.	Подготовка и проведение	Советник директора	21 – 27 июня

	мероприятий в рамках ДЕД «День молодежи»		
55.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День семьи, любви и верности»	Советник директора	3 – 7 июля
56.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Военно-морского флота»	Советник директора	24 – 28 июля
57.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День физкультурника»	Советник директора	10 – 12 августа
58.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД	Советник директора	18 – 21 августа
59.	«День государственного флага Российской Федерации»	Советник директора	19 – 22 августа
60.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «80 лет со дня победы советских войск над немецкой армией в битве под Курском в 1943 году»	Советник директора	18 – 23 августа
61.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского кино»	Советник директора	22 – 25 августа